

المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية
والتدريبية



نموذج : طلب اعتماد مؤسسي

العام الدراسي :

1. معلومات عامة:

اسم المؤسسة التعليمية:

موقع المؤسسة التعليمية:

البريد الإلكتروني:

العنوان البريدي:

ص.ب. : (.....)

رقم الهاتف: (.....)

رقم الفاكس: (.....)

الجهة التي أصدرت قرار الإنشاء:

رقم وتاريخ قرار إنشاء المؤسسة التعليمية:

رقم وتاريخ الترخيص:

الجهة المالكة للمؤسسة التعليمية:

اسم رئيس المؤسسة التعليمية:

عدد سنوات الخبرة: المؤهل:

الدرجة الأكاديمية:

تاريخ التكليف (.....)

رقم هاتف المكتب: (.....)

2.2. عمداء الكليات ورؤساء التنظيم الإداري بالكليات

كلية:

ر.م	الاسم	الصفة	المؤهل العلمي	الدرجة الأكاديمية /الوظيفية	تاريخ التكليف

3. إحصائيات أعضاء هيئة التدريس القارين

1.3 : القارون

الدرجة العلمية	العدد	النسبة إلى المجموع
أستاذ		
أستاذ مشارك		
أستاذ مساعد		
محاضر		
محاضر مساعد		
المجموع		%100

2.3 : غير القارين

الدرجة العلمية	العدد	النسبة إلى المجموع
أستاذ		
أستاذ مشارك		
أستاذ مساعد		
محاضر		
محاضر مساعد		
المجموع		%100

• نسبة عدد القارين إلى غير القارين :

.....

4. التخصصات العلمية والبرامج التعليمية:-

1.4 التخصصات والبرامج القائمة

ر.م	التخصص	البرنامج التعليمي	الدرجة العلمية الممنوحة	عدد الوحدات اللازمة للتخرج	تاريخ البدء في البرنامج	عدد الطلبة المسجلين بالبرنامج	الطاقة الاستيعابية للطلبة	رقم وتاريخ قرار الموافقة

يقصد بقرار الموافقة : موافقة المؤسسة التعليمية أو جهات الاختصاص

2.4. التخصصات والبرامج المزمع تنفيذها:-

رقم وتاريخ قرار الموافقة	الطاقة الاستيعابية للطبة	التاريخ المتوقع للبدء في البرنامج	الحد الأدنى من الساعات المعتمدة	الدرجة العلمية الممنوحة	البرنامج التعليمي	التخصص	ر.م

يقصد بقرار الموافقة : موافقة المؤسسة التعليمية أو جهات الاختصاص

3.4: نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلبة:-

كلية:

قسم:

نسبة أعضاء هيئة التدريس القارين إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس	نسبة أعضاء هيئة التدريس القارين إلى الطلبة المسجلين	عدد الطلبة المسجلين	عدد أعضاء هيئة التدريس غير القارين		عدد أعضاء هيئة التدريس القارين		القسم (التخصص)
			حملة الماجستير	حملة الدكتوراه	حملة الماجستير	حملة الدكتوراه	

5 : الموظفون :-

1.5 :- الإداريون

الكلية :

القسم :

العدد	المؤهل	الوظيفة

2.5 :- العاملون بالمكتبة

العدد	المؤهل	الاسم	الرقم
			1
			2
			3
			4
			5
			6
			7

3.5- : الكادر الصحي :

العدد	المؤهل	الوظيفة	الرقم
		طبيب	1
		صيدلاني	2
		فني مختبر (تحاليل طبية)	3
		ممرض	4
		سائق	5
		مسعف	6

4.5- : العاملون بالمرافق الرياضية :

العدد	المؤهل	الوظيفة	الرقم
			1
			2
			3
			4
			5

5.5- : عناصر الأمان والسلامة :

الكلية

القسم

العدد	المؤهل	الوظيفة	الرقم
			1
			2
			3
			4
			5

2.6 المختبرات والمعامل:

كلية

قسم

أولاً : المختبرات العلمية

ر.م	اسم المختبر أو المعمل الدراسي	المقررات التي تدرس فيه	المساحة (بالمتر المربع)	الحد الأقصى لعدد الطلبة	نسبة المساحة الكلية إلى عدد الطلاب

ثانياً : معامل الحاسوب

كلية

القسم

ر.م	اسم المعمل أو رقمه	المقررات التي تدرس فيه	عدد أجهزة الحاسوب	عدد أجهزة الطباعة	عدد الطلبة المستخدمين

ثالثاً: معامل اللغات

الكلية:

القسم:

ر.م	اسم المعمل أو رقمه	المساحة (بالمتر المربع)	عدد الوحدات التعليمية	الحد الأقصى لعدد الطلبة

3.6. المكتبة

ر.م.	المكتبة
1	المساحة بالمتر المربع : ()
2	عدد أماكن الدراسة: ()
3	المساحة المخصصة للكتب والمجلات بالمتر المربع : ()
4	إجمالي عدد العناوين : ()
5	إجمالي الكتب : ()
6	الدوريات : ()
7	المراجع الأساسية : ()
8	نظام الفهرسة :
9	المكتبة الإلكترونية : عدد الاشتراكات
10	عدد أجهزة الحاسوب: ()
11	عدد أجهزة الحاسوب المرتبطة بالشبكة الدولية للمعلومات ()

4.6 التجهيزات والوسائل التعليمية :-

النسبة العددية	اسم الجهاز/ الوسيلة	ر.م
	نسبة أجهزة الحاسوب إلى عدد أعضاء هيئة التدريس	1
	نسبة أجهزة الحاسوب إلى عدد الطلاب	2
	نسبة شاشات العرض (السبورة الذكية) لإجمالي القاعات التدريسية	3
	عدد أجهزة عرض الشرائح لكل (قسم/كلية) ()	4
	عدد أجهزة الفيديو والتلفاز لكل (قسم/كلية) ()	5
	عدد آلات نسخ الأوراق لكل قسم أكاديمي ()	6
	عدد أجهزة الحاسوب مع طابعات لكل قسم أكاديمي أو وحدة إدارية ()	7
	عدد أجهزة عرض البيانات لكل قسم DATA SHOW ()	8
	أخرى تذكر	9

5.6 تجهيزات مكتب أو وحدة ضمان الجودة :-

الكلية:

القسم:

العدد	التجهيزات	ر.م.
	مكاتب إدارية	1
	أجهزة حاسوب	2
	آلات نسخ الأوراق	3
	طابعة	4
	أجهزة عرض DATA SHOW	5
	أخرى تذكر	6

6.8. المرافق الصحية:-

1.6.8 المباني :

الرقم	صفة الإشغال	المساحة (متر ²)	العدد
1	غرفة كشف طبي		
2	غرفة طوارئ		
3	صيدلية		
4	مختبر تحاليل		
5	قاعة انتظار		
6	غرفة إدارة		
7	مخزن		
8	حمام مع مغسلة		
9	أخرى		

2.6.8 التجهيزات:

الرقم	البند	العدد / الكمية
1	أسيرة	
2	سيارة اسعاف	
3	أخرى	

7.8 الملاعب الرياضية:

1.7.8 الملاعب الخارجية:

الرقم	اسم الملعب	العدد	أبعاده (متر ²)	مواصفاته
1	كرة قدم			
2	كرة طائرة			
3	كرة يد			
4	كرة سلة			
5	تنس أرضي			
6	أخرى			

2.7.8 الصالة الرياضية المغلقة:-

الرقم	الملاعب/ المرافق/القاعات/المكاتب	الأبعاد (متر ²)	العدد
1	كرة سلة		
2	كرة يد		
3	كرة طائرة		
4	تنس أرضي		
5	ريشة طائرة		
6	ملعب سكواتش		
7	قاعة ألعاب دفاع عن النفس		
8	حوض سباحة		
9	قاعة كرة طاولة		
10	قاعة جمباز		
11	قاعة لياقة بدنية		
12	غرفة غيار ملابس (للبنين)		
13	غرفة غيار ملابس (للبنات)		
14	حمامات ومرافق صحية (للبنين)		
15	حمامات ومرافق صحية (للبنات)		
16	مكاتب مشرفين		
17	مدرج ثابت ومتحرك		
18	أخرى		

8.8. المرافق المساندة :

النسبة الإجمالية للمستخدمين	السعة الاستيعابية	المساحة (بالمتر المربع)	العدد	اسم المرفق	ر.م
				مطاعم ومقاهي	01
				قاعات معارض	02
				دور العبادة	03
				قاعات توضيح سمعية ومرئية	04
				ملاعب مسقوفة ومغلقة	05
				حدائق وشرفات لاستخدام الطلبة	06
				مختبرات إضافية	07
				مركز حاسوب	08
				مظلات جلوس الطلبة	09
				قاعات للندوات العلمية (مصغرة)	10
				قاعات نشاط أو نوادي أو جمعية طلابية	11
				أخرى تذكر	12

9.8 دورات المياه:

الرقم	المستخدمون	عدد المغاسل	عدد المراحيض	النسبة الإجمالية للمستخدمين
1	أعضاء هيئة التدريس (نساء/رجال)			
2	الطلبة (بنين/بنات)			
3	ذوو الاحتياجات الخاصة			

10.8 المشارب الصحية:

- عدد المشارب : ()
- النسبة الإجمالية للمستخدمين ()

11.8 مواقف السيارات:

الرقم	الشاغلون	عدد المواقف	المساحة الإجمالية (بالمتر المربع)
1	أعضاء هيئة التدريس والإداريون		
2	الطلبة		
3	ذوو الاحتياجات الخاصة		
4	مواقف حافلات النقل		

12.8. خزان المياه :

- سعة خزان المياه الأرضي بالمتر المكعب : ()
- سعة خزان المياه العلوي بالمتر المكعب : ()

13.8 الصرف الصحي:

.....

.....

.....

الملاحق

1. السجلات :-

سجلات وملفات شؤون العاملين	
أغراض الاستعمال	اسم السجل/الملف
سجلات وملفات إدارة المؤسسة التعليمية	
أغراض الاستعمال	اسم السجل/الملف
سجلات وملفات شؤون الطلبة	
أغراض الاستعمال	اسم السجل/الملف
الأدلة والمطويات	
اسم الدليل/المطوية	الرقم

5. نماذج التوقيـع المعتمدة والأختام والشهادات:-

نوع الوثيقة	اسم المخول بالتوقيع	صفته	رقم الكتاب الصادر بالتحويل	تاريخه	التوقيع	الختم